

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Министр культуры  
Республики Татарстан



**И.Х.Аюпова**

Приказ Министерства культуры  
Республики Татарстан

№ 115509 от «19» 09 2018 г.

**«СОГЛАСОВАНО»**

Первый заместитель министра  
земельных и имущественных  
отношений Республики Татарстан



**А.И.Галиев**

Распоряжение Министерства  
земельных и имущественных  
отношений Республики Татарстан

№ 26687 от «31» 08 2018 г.

## **УСТАВ**

**Государственного автономного учреждения  
культуры Республики Татарстан  
«Мензелинский государственный татарский драматический театр  
имени Сабира Амутбаева»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабира Амутбаева» (далее - Театр) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.09.2009г. №664 «О создании государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабира Амутбаева» путем изменения типа Государственного учреждения «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабира Амутбаева»

1.2 Театр осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом.

1.3. Театр является некоммерческой организацией, созданной для осуществления профессиональной деятельности в сфере культуры.

1.4. Учредителем Театра является Республика Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является Министерство культуры Республики Татарстан (далее - Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.5. Собственником имущества Театра является Республика Татарстан. Функции и полномочия собственника имущества государственного учреждения Республики Татарстан от имени Республики Татарстан осуществляются Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее - Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника).

1.6. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом «Об автономных учреждениях», Законом Республики Татарстан «О культуре», иными законами Российской Федерации и Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.7. Театр является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Татарстан и своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.8. Театр вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.9. Полное наименование Театра на русском языке:  
Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабира Амутбаева»

на татарском языке:

Татарстан Республикасының дәүләт автономияле мәдәният учреждениясе «Сабир Өметбаев исемендәге Минзәлә татар дәүләт драма театры»;

Сокращенное наименование:

ГАУК РТ «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабера Амутбаева» .

1.10. Юридический адрес Театра:

423700, Республика Татарстан, Мензелинский район, г.Мензелинск, улица Мусы Джалиля, дом 19А.

Почтовый адрес Театра: 423700, Республика Татарстан, Мензелинский район, г.Мензелинск, улица Мусы Джалиля, дом 19А.

1.11. Театр имеет филиал:

Полное наименование Филиала: Филиал государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Мензелинский государственный татарский драматический театр имени Сабера Амутбаева» Хозяйственно эксплуатационная служба. Юридический адрес: 423702, Республика Татарстан, Мензелинский район, г.Мензелинск, улица Изыскателей, д.3/15А

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА**

2.1. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Основными целями деятельности Театра являются осуществление социально-культурных функций по формированию и удовлетворению потребностей населения Республики Татарстан в сценическом искусстве, развитие Театра как вида искусства и социального института, пропаганда достижений театральной культуры в других регионах Российской Федерации и за рубежом.

2.3. Основной вид деятельности Театра - создание и прокат драматических спектаклей, других видов представлений.

2.4. Для достижения поставленной цели Театр осуществляет следующие виды деятельности:

создание, публичное исполнение драматических спектаклей, проведение фестивалей и конкурсов, творческих вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы, реализация билетов на указанные мероприятия;

организация и проведение гастролей по Республике Татарстан, Российской Федерации и за рубежом;

проведение творческих вечеров, массовых праздников, обслуживание юбилеев и других торжественных мероприятий и т.д.;

участие в реализации государственных и иных культурных программ, проектов и фестивалей;

предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями, с заключением с ними соответствующих договоров;

выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих и технических работников;

оформление заказов и заключение договоров с другими юридическими и физическими лицами для изготовления сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, одежды для сцены, сценических костюмов;

оформление заказов и заключение договоров с другими юридическими и физическими лицами для изготовления всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Театра и его партнеров, связанных с показом спектакля и их распространение;

реализация билетов на спектакли, творческие вечера и представления, культурно-зрелищные мероприятия, фестивали и гастроли;

создание и реализация печатной, видео-, аудио-, фото- и мультимедийной продукции, отражающей основные сферы деятельности Театра;

закупка товарно-материальных ценностей для осуществления творческой деятельности.

2.5. Государственное задание для Театра формируется и утверждается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

2.6. Театр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Театр вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.8. Театр по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

2.9. Право Театра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Театра с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством.

2.10. Театр самостоятелен в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. К компетенции Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в области управления Театра относятся:

1) утверждение Устава Театра, а также вносимых в него изменений по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника;

2) рассмотрение и одобрение предложений Директора о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств;

3) назначение Директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4) созыв заседания Наблюдательного совета Театра, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Театра в трехдневный срок после создания Театра, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Театра в трехдневный срок после его утверждения;

5) назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий;

6) определение средства массовой информации, в котором Театра ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

7) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

8) определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром учредителем или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

9) представление на рассмотрение Наблюдательного совета Театра предложений:

- о внесении изменений в Устав Театра;
- о создании или ликвидации филиалов Театра, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Театра;
- об изъятии имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления;

11) согласование внесения Театром денежных средств и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

12) согласования внесения Театром недвижимого и особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника при наличии согласия Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника;

13) внесение в Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника предложений о закреплении за Театром недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

14) представление в установленном порядке предложение о создании бюджетного или казенного учреждения путем изменения типа Театром;

15) принятие решения об одобрении сделки с имуществом Театра, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете, в отношении сделок с недвижимым и особо ценным движимым имуществом при наличии согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника;

16) принятие решения об одобрении сделки с недвижимым и особо ценным движимым имуществом Театра, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете, при наличии согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника;

17) согласование совершения Театром сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Театром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, при наличии рекомендаций Наблюдательного совета и согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника;

18) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

#### 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТЕАТРА

4.1. Управление Театром осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Театра являются:

- Наблюдательный совет;
- Директор.

4.3. Органами коллективного руководства деятельности Театра являются общее собрание трудового коллектива, художественный совет Театра.

#### 5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ТЕАТРА

5.1. Наблюдательный совет Театра создается в составе 7 (семи) членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета Театра входят:

представители Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя - 2 (два) человека;

представители Органа, осуществляющим функции и полномочия собственника - 1 (один) человек;

представители общественности - 2 (два) человека;

представители работников Театра (на основании решения собрания трудового коллектива Театра, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 (два) человека.

5.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Театра или досрочном прекращении их полномочий принимается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Театра неограниченное число раз.

5.6. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

5.7. Театр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Театра в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Театра, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

5.10. - Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Театра, за исключением представителя работников Театра.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

5.16. Представитель коллектива Театра не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.17. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Театра.

5.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Театра обязаны в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.20. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Директора о внесении изменений в Устав;

2) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Директора о создании и ликвидации филиалов Театра, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Директора о реорганизации Театра или о его ликвидации;

4) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Директора об изъятии имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления;

5) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Директора о создании филиалов, представительств и иных структурных подразделений Театра;

6) предложений Директора об участии Театра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- 7) проекта плана финансово- хозяйственной деятельности Театра;
- 8) по представлению Директора проектов отчетов о деятельности Театра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово - хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Театра;
- 9) предложений Директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Театр не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 10) предложений Директора о совершении крупных сделок;
- 11) предложений Директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 12) предложений Директора о выборе кредитных организаций, в которых Театр может открыть банковские счета;
- 13) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Театра и утверждения аудиторской организации.

5.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 5.20. настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.20. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 5.20. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.23. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.20. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом, копии указных документов направляются Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.20 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора.

5.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.20 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.20. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.20. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.28. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.30. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.31. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.32. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора.

5.33. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.34. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор и иные лица, приглашенные председателем Наблюдательного совета.

5.35. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.36. В случае отсутствия по уважительной причине на его заседании члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования в соответствии с нормами Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.37. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

5.38. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Театра по требованию Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Театра.

## 6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Театра, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и Наблюдательного совета Театра, и подотчетен в своей деятельности Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя и Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника Театра.

6.2. Директор Театра назначается на должность Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, трудового договора.

6.3. Директор в целях реализации уставных целей и задач:

1) обеспечивает творческую и административно-хозяйственную деятельность в соответствии с целями и задачами Театра;

2) без доверенности действует от имени Театра, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

3) утверждает репертуар Театра;

4) распоряжается в установленном законодательством Российской

Федерации и законодательством Республики Татарстан порядке имуществом и денежными средствами Театра;

5) от имени Театра заключает договора, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Татарстан действия;

6) утверждает штатное расписание Театра;

7) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Театра и регламентирующие деятельность Театра внутренние документы, издает приказы;

8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Театра Наблюдательному совету Театра для утверждения;

9) решает другие вопросы, отнесенные к его ведению соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией.

## **7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Полномочия трудового коллектива реализуется через общее собрание трудового коллектива. Трудовой коллектив Театра составляют все его работники. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Театра.

Решения по всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива Театра, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании трудового коллектива.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

1) разработка и принятие Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка Театра;

2) рассмотрение и подготовка предложений Директору Театра по основным задачам и направлениям деятельности Театра на год и перспективу;

3) избирает членов художественного совета из числа творческого состава Театра.

## **8. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ ТЕАТРА**

Художественный совет Театра:

участвует в разработке идейно-творческой концепции деятельности и программы социального развития коллектива;

рассматривает репертуарные планы, ход их реализации, знакомится с новыми произведениями и творческими заявками, дает заключения, разрабатывает предложения по укреплению творческого состава Театра;

знакомится с каждым новым или возобновленным репертуаром, руководствуясь критериями художественности, на основе широкого и всестороннего обсуждения дает заключение о целесообразности по выпуску к публичному исполнению;

активно содействует качественному улучшению творческого коллектива, повышению их профессионального мастерства созданию для каждого члена коллектива необходимых творческих и производственных условий;

рассматривает вопросы изменения тарифных ставок и категорий творческим работникам: введения временных доплат и премирования;

обсуждает кандидатуры творческих работников, выдвигаемых к почетным званиям, наградам, премиям;

проводит переизбрание и конкурсы творческих работников в соответствии с Положением о порядке формирования творческих составов;

рассматривает творческие заявки артистов и постановщиков и вносит рекомендации

по их использованию в планируемом и текущем репертуаре;

контролирует качество постановок текущего репертуара, анализирует гастрольную и шефскую работу, совместно с администрацией разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм и методов эксплуатационной деятельности.

Художественный совет обладает правом решающего голоса при проведении переизбрания и конкурсов в соответствии с действующим положением о порядке формирования творческих составов Театра, выдвижении и представлении к почетным званиям и наградам.

В остальных случаях художественный совет является совещательным органом.

## **9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕАТРА**

Театр осуществляет международное сотрудничество в области театральной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕАТРА**

10.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Театра осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Театром Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенных Театром за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

10.2. В случае сдачи в аренду с согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Театром Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

10.3. Театр осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

10.4. Крупная сделка может быть совершена Театром только с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Театра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.5. Театр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

10.6. Имущество Театра находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Театром своих уставных задач, предоставляется ему на

праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.7. Театр без согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенным Театром за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Театр вправе распоряжаться самостоятельно.

Собственник имущества Театра не несет ответственности по обязательствам Театра.

10.8. Театр вправе выступать учредителем некоммерческих организаций с внесением денежных средств и иного имущества, кроме недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенным за счет средств бюджета в установленном законодательстве порядке. При этом крупная сделка (10% балансовой стоимости активов) осуществляется с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10.9. Доходы от аренды и продажи имущества, средства от приносящей доходы деятельности, поступают в распоряжение Театра.

10.10. Театр обязан предоставлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном Театром за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника, и Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

10.11. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Театром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Театру из бюджета Республики Татарстан, запрещается.

## **11. КОНТРОЛЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ТЕАТРЕ**

11.1. Театр ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, составляет отчеты по утвержденным формам, и представляет их соответствующим органам в установленные сроки, обеспечивая достоверность отчетов и балансов.

11.2. Директор и должностные лица Театра несут ответственность в установленном порядке за достоверность отчетов и балансов, а также факты приписок и иные искажения отчетности, согласно действующему законодательству.

11.3. Контроль деятельности Театра, ревизия финансово-хозяйственной деятельности Театра осуществляются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, в пределах их компетенции, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

11.4. Театр обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав Театра, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Театра;
- 3) решение Учредителя о создании Театра;
- 4) решение Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении руководителя автономного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах и иных структурных подразделениях Театра;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Театра;
- 7) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 8) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за

Театром государственного имущества.

9) сведения о проведенных в отношении Театра контрольных мероприятий и их результатах;

10) годовая бухгалтерская отчетность Театра.

Театр обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в данном разделе настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11.5. Предоставление информации Театра, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТЕАТРА**

12.1. Реорганизация осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

12.2. Решение о реорганизации Театра в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением Республики Татарстан) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного учреждения Республики Татарстан к казенному учреждению Республики Татарстан) принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

12.3. Решение о ликвидации Театра принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Проект решения Кабинета Министров Республики Татарстан о ликвидации подготавливается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

12.4. При реорганизации и ликвидации Театра, высвобожденным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Театр считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.6. Требования кредиторов ликвидируемого Театра, удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Театра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Театра, передается ликвидационной комиссией Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника.

## **13. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

13.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Театра может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Театра и правами и законными интересами Театра, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Театра.

13.2. Под личной заинтересованностью работника Театра, которая влияет или

может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником Театра в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

13.3. Директор Театра обязан уведомлять орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

13.4. Работник Театра обязан уведомлять директора Театра о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления директора Театра, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Театра.

#### **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника.

13.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

13.3. Театр обязан обеспечить учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в Государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке при реорганизации и ликвидации Театра.

В данном документе  
проинформировано,  
пробито  
и скреплено печатью  
дистов

